



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Академия  
АртМастерс»

«Академия

  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Капура

16.01.2022 г.

## РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ ПРОЕКТУ «РАЗВИВАЙСЯ В ПРОФЕССИИ»

### ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Общие положения.....	2
2. Период действия и порядок внесения изменений.....	2
3. Термины и определения.....	2
4. Миссия, цели, задачи.....	3
5. Общие требования к участию.....	4
6. Программы и квоты количества Обучающихся.....	5
7. Сроки и порядок реализации программ Проекта.....	6
8. Поощрение обучающихся .....	9
9. Организатор Проекта .....	9
10. Информационное обеспечение .....	10
11. Обеспечение безопасности .....	10
12. Защита интеллектуальной собственности Обучающихся.....	11
13. Обработка персональных данных Обучающихся .....	11
14. Официальные партнеры проекта.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 «Договор об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности» .....	13

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Регламент проведения обучения (далее — Регламент) определяет порядок и правила организации подготовки и реализации обучающих мероприятий по программам проекта «РАЗВИВАЙСЯ В ПРОФЕССИИ» (далее — Проект) с целью предоставления молодым специалистам в сфере креативных (творческих) индустрий дополнительных возможностей для обучения, получения практических навыков, реализации творческого потенциала, создания социального и профессионального лифтов.

1.2. Организатором Проекта выступает ООО «Академия АртМастерс» (далее — Организатор). Все права в отношении Проекта закреплены за Организатором.

1.3. Официальный интернет-сайт Проекта: <https://academy.artmasters.ru/course> (далее — Сайт).

1.4. Официальным языком Проекта является русский.

1.5. Регламент обязателен для исполнения всеми лицами, вовлеченными в организацию Проекта, и Обучающимися. Распорядительные нормативные документы не должны противоречить настоящему Регламенту.

## **2. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

2.1. Настоящий Регламент является нормативным документом постоянного действия.

2.2. Регламент утверждается, вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу Организатором.

## **3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Проект – комплекс мероприятий Организатора, включающий обучение по Программам Проекта, дополнительные мероприятия при содействии Партнеров Организатора.

Сайт Проекта — официальный информационный ресурс Проекта <https://academy.artmasters.ru/course>, где содержится нормативно-правовая документация и иная актуальная информация о Проекте, а также осуществляется вход на Портал Проекта.

Портал Проекта — платформа для взаимодействия с Обучающимися через их личные кабинеты посредством автоматизированной информационной системы (АИС).

Эксперт-преподаватель (далее – Эксперт) — специалист в профессиональной области в сфере, определенной обучающей программой, имеющий выдающиеся заслуги в рамках осуществляемой деятельности, стаж практической работы не

менее 5 лет, а также опыт преподавательской деятельности, участвующий в разработке и реализации образовательной Программы, оценке Обучающихся.

Экспертный совет — коллегиальный совещательный орган, созданный с целью формирования экспертного сообщества для достижения целей Проекта, в том числе, для оценки результатов итоговой аттестации.

Партнеры Проекта (далее — Партнер, Партнеры) — компании, осуществляющие организационную, информационную, финансовую и прочую поддержку, направленную на организацию и проведение обучения, а также улучшение качества и привлекательности Проекта.

Обучающийся — лицо в возрасте от 18 до 35 лет, подавшее заявку на официальном интернет-сайте Проекта <https://academy.artmasters.ru/course>, прошедшее регистрацию на Портале Проекта, заполнивший Профиль Обучающегося и предоставивший Портфолио (при его наличии).

Перечень Образовательных Программ — утверждаемый Организатором список Программ, соответствующий целям и задачам Проекта, потребностям креативных индустрий в Российской Федерации, по которому проводятся обучающие мероприятия Проекта.

Образовательная Программа (далее - Программа) – дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации), содержащая полное описание процесса обучения, включающего в себя учебный материал, задания, необходимые для его усвоения, и указания по их выполнению и контролю.

Модули Программы — функциональные блоки, которые делят образовательный процесс на несколько частей, каждая из которых оценивается Экспертами отдельно.

Квоты — условия по количеству Обучающихся в каждом Модуле Программы в каждой компетенции, утверждаемые Организатором.

Резерв — не более 5 (пяти) Обучающихся, прошедших/завершивших и аттестованных в текущем Модуле Программы, но по количеству баллов не перешедших в последующий Модуль в рамках Квоты, но имеющих право быть включенными в следующий Модуль в случае выбытия одного из Обучающегося.

## **4. МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ПРОЕКТА**

### **4.1. Миссия Проекта:**

Интеграция перспективных представителей творческих профессий в сфере креативных индустрий среди молодежи новых территорий Российской Федерации, а именно: Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее – «новые

территории») в единое культурно-образовательное, просветительское и цивилизационное пространство.

#### 4.2. Цели Проекта:

- выявление и развитие перспективных представителей творческих профессий бэкстейдж посредством обучающих Программ;
- повышение квалификации и развитие компетенций будущего;
- профессиональная ориентация в сфере креативных индустрий.

#### 4.3. Задачи Проекта:

- создание необходимых условий для обучения, просвещения и повышения уровня мастерства Обучающихся - участников Проекта;
- создание социального и профессионального лифта для Обучающихся, предоставление возможности посещения дополнительных мероприятий в ведущих профильных организациях страны;
- формирование коммуникационной площадки для Обучающихся, Экспертов, представителей Организатора;
- привлечение профессионального сообщества, представляющих сферу искусства и креативных индустрий к преподавательской деятельности в Проекте;
- формирование интереса работодателей сферы креативных индустрий к молодым профессионалам, создание кадрового резерва на «новых территориях».

## **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТИЮ**

5.1. В Проекте могут принимать участие граждане в возрасте от 18 до 35 лет включительно. Возраст Обучающегося на момент подачи заявки не должен превышать 35 полных лет. Организатор вправе устанавливать иные возрастные пороги, уведомляя Обучающихся до начала старта сбора заявок на Программу.

5.1.1. В Проекте могут принимать участие граждане, фактически проживающие в границах территорий в соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 года № 5-ФКЗ, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 N 6-ФКЗ, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 N 7-ФКЗ, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 N 8-ФКЗ, а именно на территориях: Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также граждане, покинувшие указанные территории и проживающие на территории Российской Федерации, имеющие регистрацию по месту жительства на «новых территориях».

5.2. К участию в Проекте приглашаются граждане, имеющие образование не ниже среднего, молодые специалисты, студенты и выпускники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

5.3. Участие в Проекте строго индивидуальное и бесплатное, членские и организационные взносы не предусмотрены.

5.4. Обучающийся вправе выбрать только одну Программу в рамках данного Проекта.

5.5. К очному Модулю Программы Обучающийся допускается при наличии оригиналов документов, удостоверяющих его личность, которые были указаны при заполнении Профиля на Портале Проекта в соответствии с п. 7.2.1.2. настоящего Положения, а также полиса обязательного медицинского страхования.

5.6. В случае нахождения/проживания Обучающегося на «новых территориях», расходы, связанные с проездом до мест проведения очного Модуля Программы и обратно, осуществляет Организатор в рамках реализации Проекта.

5.7. В случае нахождения/проживания Обучающегося на территории Российской Федерации, за исключением «новых территорий», расходы, связанные с проездом до мест проведения очного Модуля Программы и обратно, осуществляет Обучающийся.

5.8. Расходы Обучающегося в местах проведения очного Модуля Программы, связанные с питанием Обучающихся (комплексные обеды в местах реализации очного Модуля Программы), с проживанием в гостинице с питанием или в гостевом доме, несет Организатор в рамках реализации Проекта.

5.9. Расходы, связанные с обеспечением Обучающихся сувенирной, полиграфической продукцией Проекта, осуществляет Организатор в рамках реализации Проекта.

5.10. Расходы, связанные с обеспечением Обучающихся необходимым оборудованием, материалами и средствами, для выполнения практических заданий очного Модуля Программы, осуществляет Организатор в рамках реализации Проекта.

5.11. Выполнение Практических заданий заочного Модуля Программы не предполагает несение расходов Организатором.

## **6. ПРОГРАММЫ И КВОТЫ КОЛИЧЕСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Перечень Программ, представленных на Проекте, и по которым организуется обучение, утверждается приказом Организатора и публикуется на сайте <https://academy.artmasters.ru/course> не позднее 5 дней до старта приема заявок на обучение.

6.2. Квоты количества Обучающихся в рамках Проекта по каждой Программе в разрезе Модулей составляют:

- I Модуль — не менее 50 (пятидесяти) человек;
- II Модуль — до 20 (двадцати) человек.

## 7. СРОКИ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОЕКТА

7.1. Сроки реализации Программ утверждаются Организатором не позднее 5 (пяти) дней до старта сбора заявок.

Детальные графики этапов Проекта публикуются на Сайте Проекта и в Личных кабинетах Обучающихся на Портале Проекта.

7.2. Реализация Программ включает несколько Модулей:

I Модуль (заочный) — подача заявок, Портфолио (при наличии), прохождение вебинаров и отбор Обучающихся на очные Модули Программ;

II Модуль (очный) — очные практические занятия, итоговая аттестация и дополнительные мероприятия при содействии Партнеров.

7.2.1. I Модуль Программы включает электронную регистрацию Обучающихся, заполнение Профиля, подачу Портфолио (при наличии) на Портале в Личном кабинете, прохождение обучающих мероприятий в формате вебинаров с возможностью обратной связи от Экспертов. По результатам Модуля проводится промежуточная аттестация в формате онлайн-тестирования и выполнения практического задания.

7.2.1.1. При прохождении Обучающимся электронной регистрации на Портале Проекта требуется:

- подать заявку на участие, предоставив Организатору согласие на обработку персональных данных, согласие на распространение персональных данных третьим лицам с целью обработки поступившей заявки, в соответствии с Политикой обработки персональных данных;
- получить логин и пароль учетной записи для доступа в Личный кабинет через действующий личный адрес электронной почты Обучающегося;
- заполнить Профиль Обучающегося в Личном кабинете с предоставлением документов, согласно п. 7.2.1.2. настоящего Регламента;
- предоставить согласие с настоящим Регламентом в полном объеме.

7.2.1.2. Документы для загрузки в Личный кабинет на Портале Проекта при электронной регистрации:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (для граждан Российской Федерации) с отметкой о регистрации по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской или Запорожской областей;
- документ, удостоверяющий личность и гражданство Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики, содержащий сведения о регистрации по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской или Запорожской областей в любой период до дня принятия в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской или Запорожской областей и образования в составе Российской Федерации нового субъекта, либо с приложением справки о регистрации, выданной к ID-карте, или вид на жительство лица без гражданства на территории Украины, Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, или временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданное лицу не имеющему других документов, удостоверяющих личность и гражданство Украины, которые содержат отметку о регистрации по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской или Запорожской областей на указанную дату.

- документ о среднем профессиональном либо высшем образовании для выдачи удостоверения установленного образца (при наличии).

7.2.1.3. Обучающийся несет ответственность за подлинность предоставленных документов и предоставляемой информации. В случае предоставления недостоверных сведений и/или поддельных документов, Организатор имеет право отстранить Обучающегося от участия в Проекте на любом этапе, уведомив его об этом любым способом.

7.2.1.4. Портфолио представляет собой каталог профессиональных работ и достижений. Портфолио допускает размещение ссылок на аудио-, видеоматериалы, представление видеовизитки.

Обучающийся вправе предоставить благодарственные письма, грамоты, рекомендательные письма, сертификаты о прохождении мастер-классов по специализации.

7.2.1.5. На прохождение онлайн вебинаров отводится не более 30 календарных дней. График вебинаров публикуется в Личном кабинете на Портале Проекта и на Сайте Проекта.

В случае невозможности принять участие в онлайн вебинарах, Обучающийся вправе изучить их содержание в записи, размещенной в Личном кабинете на Портале Проекта не позднее даты проведения промежуточной аттестации (онлайн-тестирования).

7.2.1.6. Онлайн-тестирование состоит из 10 (десяти) общих и специальных теоретических вопросов с предложенными вариантами ответов.

Онлайн-тестирование проводится одновременно для всех Обучающихся Программы, доступно для прохождения один раз, повторное прохождение невозможно.

Дата и время проведения онлайн-тестирования публикуются на Сайте Проекта и в Личном кабинете на Портале Проекта не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения тестирования.

Общее время, предоставляемое Обучающемуся для прохождения тестирования, составляет 10 (десять) минут.

7.2.1.7. Практический кейс — задание, при решении которого обучающийся применяет свои теоретические, практические знания и умения по своей специальности.

7.2.1.8. Список литературы и ссылки на интернет-источники, рекомендуемые для освоения Программы и, в том числе, для подготовки к тестированию, предоставляются Обучающемуся в Личном кабинете на Портале Проекта в рамках содержания Программы.

7.2.1.9. Обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов за промежуточную аттестацию, численность которых регулируется квотой, утвержденной п. 6.2. настоящего Регламента, допускаются к следующему Модулю Программы.

В случае набора Обучающимися равного количества баллов за тестирование, в качестве лучшего принимается результат, полученный при прохождении тестирования за меньшее количество времени.

7.2.1.10. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию в I Модуле Программы, по запросу выдается сертификат о прохождении обучения.

7.2.2. Критерии отбора Обучающихся на очный Модуль Программы включают оценку результатов практического задания по критериям, разработанным Экспертами, и результат онлайн-тестирования. Максимальное количество баллов за I Модуль составляет 100 баллов.

За предоставленное Портфолио дополнительно начисляются 10 баллов при промежуточной аттестации.

7.2.3. II Модуль Программы включает освоение Программы в очном формате на площадках, предоставленных Организатором, согласно утвержденному графику, опубликованному на Сайте и в Личном кабинете на Портале Проекта, в том числе выполнение практических творческих заданий, итоговую аттестацию, а также участие в дополнительных мероприятиях на базе Партнеров Организатора.

7.2.3.1. Модуль очной подготовки может включать лекции, мастер-классы, практические и самостоятельные работы.

Подготовка площадок и обеспечение Обучающихся рабочими местами, оборудованием, материалами для реализации обучающих мероприятий II Модуля Программы осуществляется силами Организатора.

7.2.3.2. Оценка уровня качества обучения по Программе осуществляется по результатам итоговой аттестации по критериям, разработанным Экспертами. Критерии оценки определяются Экспертами по каждой компетенции. Оценка Экспертами проводится в форме открытого обсуждения с последующим присвоением баллов.

7.2.3.3. Итоговая аттестация заключается в выполнении практического творческого задания и его защиты перед Экспертами и Экспертным советом. По решению Организатора выполнение практического творческого задания может осуществляться в формате проектной командной работы Обучающимися нескольких Программ.



7.2.3.4. Расчет итогового количества баллов по результатам освоения Программы производится путем сложения баллов за все этапы и итоговую аттестацию.

7.2.3.5. Протокол по результатам II Модуля Программы по компетенциям подписываются Организатором и публикуются на Сайте Проекта.

7.2.3.6. Обучающимся, предоставившим документ о профессиональном образовании и завершившим обучение по II Модулю Программы, по запросу выдается удостоверение установленного образца.

Обучающимся, завершившим обучение по II Модулю Программы и не предоставившим документ о профессиональном образовании, по запросу выдается сертификат о прохождении обучения.

## **8. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся в количестве 10 (десять) человек по каждой Программе, получившие наибольшее количество итоговых баллов в ранжированном списке, вправе быть зачисленными в Квалификационный этап ежегодного Национального открытого чемпионата творческих компетенций AtrMasters (далее – Чемпионат) для дальнейшего участия в качестве Участников наравне с прошедшими Отборочный этап Чемпионата.

## **9. ОРГАНИЗАТОР ПРОЕКТА**

9.1. Организатор Проекта отвечает за оперативное управление Проектом и его организацию, а также за все решения во время его проведения, в том числе, не регламентированные нормативными документами Проекта.

9.2. Организатор Проекта выполняет следующие функции:

- оперативное управление, контроль за подготовкой и проведением мероприятий в рамках Проекта;
- утверждение Регламента и контроль его соблюдения;
- утверждение порядка организации проживания, питания, передвижения Обучающихся и иных лиц, участвующих в организации и реализации мероприятий в рамках очных этапов Проекта, а также других организационных вопросов;
- утверждение официальных партнеров Проекта;
- размещение всей необходимой информации на Сайте Проекта и в других средствах массовой информации;
- реализация практических творческих заданий итоговых аттестаций, в том числе, с использованием необходимой инфраструктуры площадок, техники, оборудования и материалов, в размерах, не превышающих утвержденные бюджеты;
- разработка и утверждение символики Проекта;
- утверждение сроков, графиков и мест проведения мероприятий Проекта;
- проверка соответствия Обучающихся требованиям настоящего Регламента;

- несет расходы, связанные с пребыванием Обучающихся в месте проведения очных этапов Проекта, согласно п.п. 5.6 - 5.10. и 7.2.3.1.;
- подведение итогов Программ Проекта;
- в рамках проведения очного Модуля Программы несет расходы:
  - по оплате Экспертам/Обучающимся в соответствии с пунктами 5.6.-5.8. проезда до места проведения очных этапов Проекта и обратно и/или проживания в гостинице с питанием или в гостевом доме в случае, если Эксперты/Обучающиеся не проживают в месте проведения очных этапов Проекта,
  - по оплате представителям Организатора проезда до места проведения очного Модуля Программы и обратно и/или проживания в гостинице с питанием или в гостевом доме в месте проведения очного Модуля Программы.

## **10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

10.1. Проект освещается в СМИ с целью привлечения большего количества Обучающихся и заинтересованной аудитории.

10.2. Информационные Партнеры Проекта ежегодно утверждаются Организатором.

10.3. В рамках проведения коммуникационной кампании Проекта на основе разработанной стратегии осуществляется продвижение всех мероприятий Проекта посредством:

- размещения пресс-релизов/рассылок в СМИ/соцсетях, в частности, о совместных мероприятиях, проводимых с привлечением Партнеров;
- публикации результатов всех Модулей на Сайте Проекта.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

11.1. Обучающиеся, Эксперты и иные лица должны следовать Правилам техники безопасности и нормам охраны здоровья и окружающей среды, принятым на территории Российской Федерации.

11.2. Организатор отвечает за соответствие инфраструктуры, оборудования и установок Правилам техники безопасности и нормам охраны здоровья и окружающей среды, установленным требованиям.

11.3. Организатор имеют право отстранить Обучающихся от дальнейшего участия в Программе в случае грубых нарушений настоящего Регламента, норм и инструкций по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, которые могли способствовать травмированию Обучающихся и иных лиц, возникновению аварийной ситуации или нарушению технологического процесса.

11.4. В случае ухудшения санитарно-эпидемиологической ситуации, правоприменение пунктов настоящего Регламента может регулироваться дополнительными нормативными актами (приложениями), утвержденными Организатором на основании законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации и/или органов местного самоуправления.

## **12. ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

12.1. Права на объекты интеллектуальной деятельности Организатора и лиц, представляющих Организатора, принадлежат Организатору на основании соответствующих договоров и внутренних документов Организатора.

12.2. Права на объекты интеллектуальной деятельности, созданные Обучающимися в рамках освоения Программы, в том числе, при выполнении практического творческого задания итоговой аттестации и во время прохождения дополнительных мероприятий Партнеров Организатора, регулируются договором об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности Организатору (Приложение № 1 к настоящему Регламенту), который является договором присоединения и, который Обучающийся подписывает до начала участия в очных Модулях Программы.

## **13. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

13.1. Регистрация Обучающихся на Программу Проекта проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность, и иных обязательных документов, перечень которых содержится в настоящем Регламенте.

13.2. Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение), а именно (что применимо): фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, почтовый адрес/фактический адрес, семейное положение, телефон, адрес электронной почты, банковские реквизиты, биометрические персональные данные, включая, но не ограничиваясь, цифровым фотографическим изображением лица, видеозаписями с изображением субъекта, СНИЛС, псевдоним, сведения о профессии и образовании и иные персональные данные, полученные от Обучающегося, которые будут использоваться Организатором в целях реализации Проекта и в целях производства, промотирования, рекламирования, продвижения и реализации любыми коммерческими и некоммерческими способами видеозаписи Проекта и/или информации о Проекте и/или в целях проведения ежегодного Национального открытого чемпионата творческих компетенций ArtMasters.

13.2.1. Обучающийся дает свое письменное согласие Организатору на распространение своих персональных данных третьим лицам — «Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (по форме Приложения № 2 к Пользовательскому

соглашению), понимает и соглашается с тем, что Организатор, в целях реализации Проекта вправе передавать персональные данные Обучающихся с целью распространения:

- работникам Организатора;
- контрагентам и подрядчикам Организатора.

13.3. Все персональные данные, сообщенные Обучающимися для прохождения обучения, будут храниться, обрабатываться и распространяться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Обучающийся вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Организатору соответствующее письменное уведомление. При отзыве согласия на обработку персональных данных Обучающийся прекращает пользование Личным кабинетом и Порталом Проекта в качестве зарегистрированного пользователя, а также прекращает участие в Проекте.

#### **14. ОФИЦИАЛЬНЫЕ ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА**

14.1. Организатор принимает поддержку: информационную, финансовую и прочую, направленную на организацию подготовки и проведения Проекта, а также улучшение качества и привлекательности Проекта.

14.2. Официальные партнеры Проекта утверждаются Организатором Проекта.

## **ДОГОВОР ОБ ОТЧУЖДЕНИИ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА**

1.1. Настоящий Договор является публичной офертой общества с ограниченной ответственностью «Академия АртМастерс» (в дальнейшем именуемые соответственно — «Оферта» или «Договор», «Организатор»), адресован Обучающимся по Программам Проекта «РАЗВИВАЙСЯ В ПРОФЕССИИ» (далее соответственно — «Обучающийся» или «Обучающиеся», «Проект») и содержит все существенные условия об исключительных правах на результаты интеллектуальной деятельности (объекты интеллектуальной собственности), созданные Обучающимися в рамках освоения Программ Проекта (далее — «РИД»).

1.2. Настоящая Оферта содержит все основные условия о распределении прав на РИД и их экземпляры.

1.3. Настоящая Оферта доведена до сведения Обучающихся посредством ее размещения на официальном Сайте Проекта в сети интернет по адресу: <https://academy.artmasters.ru/course> (далее — «Сайт»), а также посредством отправки Оферты на электронный адрес (электронная почта) Обучающегося, указанный Обучающимся при регистрации на Сайте.

1.4. Настоящая Оферта считается полностью и безоговорочно акцептованной Обучающимся с момента размещения текста Оферты на Сайте.

### **2. ПЕРЕДАЧА ЭКЗЕМПЛЯРА РИД**

2.1. Обучающийся, самостоятельно создавший РИД в период участия в Проекте для целей участия в Проекте, является автором РИДа и обладателем исключительного права на РИД.

2.2. Обучающийся, создавший составной или сложный РИД в соавторстве с третьими лицами в период участия в Проекте для целей участия в Проекте, является соавтором РИДа, владеет исключительным правом на РИД на условиях, согласованных Обучающимся с другими соавторами или, если такие условия отдельно не согласованы, — на предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации условиях.

2.3. Обучающийся безвозмездно передает исключительное право на такой РИД Организатору с момента создания соответствующего РИД в объективной форме.

2.4. Не позднее 10 (десяти) дней со дня отчуждения Организатору исключительного права на РИД Обучающийся предоставляет Организатору на электронную почту [course.academy@artmasters.ru](mailto:course.academy@artmasters.ru) информацию о РИДе, в том числе, но, не ограничиваясь: автор, год создания (обнародования), музыкальная

справка (в случае, если в РИД составной частью входит музыкальное произведение).

### **3. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗЕМПЛЯРА РИД**

3.1. Настоящим Организатор предоставляет Обучающемуся простую (неисключительную) лицензию на использование РИДа (с правом сублицензирования) на следующих условиях:

3.1.1. Обучающийся вправе распоряжаться экземпляром РИДа по своему усмотрению без получения каких-либо согласий и/или разрешений от Организатора.

3.1.2. Обучающийся вправе использовать РИД следующими способами:

3.1.2.1. воспроизведение РИД на любых носителях, то есть изготовление одного и более экземпляров РИД или его части в любой материальной форме;

3.1.2.2. распространение РИД;

3.1.2.3. публичный показ РИД;

3.1.2.4. публичное исполнение РИД;

3.1.2.5. сообщение РИД в эфир, по кабелю, через спутник, а также ретрансляция;

3.1.2.6. перевод и другая переработка РИД, в том числе снабжение субтитрами, фрагментарное использование;

3.1.2.7. доведение РИД до всеобщего сведения в сети Интернет.

3.1.3. Территория лицензии: весь мир.

3.1.4. Срок лицензии: срок охраны исключительного права на РИД.

3.1.5. Лицензия является безвозмездной. Обучающийся предоставляет Организатору информацию об использовании РИД по запросу Организатора.

3.1.6. При практической реализации приобретаемой по настоящему Договору лицензии Обучающийся вправе использовать любые технические средства и технологии, как известные на сегодняшний день, так и те, которые могут появиться в будущем.

### **4. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ГАРАНТИРУЕТ:**

4.1. что он имеет все необходимые полномочия для заключения настоящего Договора;

4.2. что к моменту предоставления РИДа для участия в Проекте Обучающийся будет являться законным владельцем исключительного права на РИДы, что при создании РИДа Обучающимся получены все необходимые гарантии/согласия со стороны участвующих в его создании лиц (в случае, если РИД создавался в соавторстве с третьими лицами) и предприняты все возможные меры, чтобы оградить Организатора от каких-либо действий таких лиц, затрагивающих исключительное право Организатора, приобретенное по настоящему Договору, либо препятствующих их практической реализации Организатором;

4.3. что РИД отвечает всем требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.4. что к моменту передачи РИДа Организатору РИД и исключительное право на РИД свободны от обязательств перед третьими лицами и что никаких

обременений (лицензионных, агентских и иных договоров, заключенных Обучающимся, и действующих на момент передачи РИДа, исключительного права на РИД) в отношении РИДа не существует;

4.5. что правообладание Организатором РИДом не будет нарушать права третьих лиц, как имущественные, так и неимущественные, в том числе, права на такие нематериальные блага, как честь, достоинство, доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна и т.п.

4.6. что при создании РИДа заключены все необходимые договоры (с авторами РИДа и обладателями авторских, смежных прав и прав на иные объекты интеллектуальной собственности, вошедшие в РИД составной частью, в случае, если РИД создавали третьи лица и/или при создании РИДа использовались объекты интеллектуальной собственности, созданные третьими лицами), которые обеспечивают Организатору возможность реализации его исключительного права РИДа, в полном объеме без выплаты каких-либо дополнительных вознаграждений третьим лицам, кроме прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Договор может быть расторгнут в любое время по обоюдному соглашению сторон и по иным основаниям, прямо предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обращении Организатора к Обучающемуся, Обучающийся обязуется дополнительно подписать аналогичный договор об отчуждении исключительного права на РИД в бумажном виде в качестве дополнительного подтверждения заключения настоящей сделки, но не в качестве условия ее вступления в силу.

## **6. РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАТОРА**

Общество с ограниченной ответственностью «Академия АртМастерс»

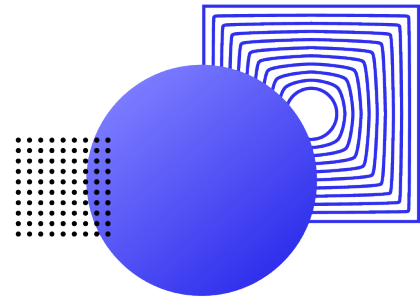
Адрес места нахождения и почтовый адрес: 107045, г. Москва, ул. Сретенка, дом 24/2, стр. 1, этаж/офис чердак №0/8.3

101000, г. Москва, ул. Мясницкая 17 стр. 1, пом. I, ком. 1

ОГРН 1217700348865

ИНН 7708397532

КПП 770801001



## **КОДЕКС ЭТИКИ**

### **ГЛАВНЫЕ ОРИЕНТИРЫ И ЦЕННОСТИ**

Общество с ограниченной ответственностью «Академия Артмастерс» (далее - Организатор») следует самым высоким этическим и моральным принципам при найме сотрудников и отборе Обучающихся, а также при проведении всех этапов Образовательного проекта «Развивайся в профессии» (далее - «Проект»).

Стратегической целью Организатора является выявление, развитие и интеграция перспективных представителей творческих профессий в сфере креативных индустрий среди молодежи новых территорий: ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей, с использованием образовательных программ ежегодного Национального открытого чемпионата творческих компетенций «ArtMasters» (далее - Чемпионат) и Организатора.

Проект следует принципам свободы, равенства, изложенным во Всеобщей декларации прав человека, и ставит своей целью внедрение и укрепление международных стандартов при проведении Обучающих программ, здоровье и благополучие сотрудников и Обучающихся. Кодекс этики определяет единые этические стандарты и правила при организации и проведении Обучающих программ, помогает поддерживать на должном уровне взаимопонимание между Организатором и Обучающимися.

### **1. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА**

Главная ценность Проекта - его Обучающиеся, сотрудники и партнёры. Организатор уважает права каждого и стремится создавать все необходимые условия для комфортного сотрудничества. Организатор следит за соблюдением прав всех лиц, занятых в Проекте, исключая любую возможность возникновения враждебной, унижительной или оскорбительной для человеческого достоинства атмосферы.

Проект является открытым. К участию приглашаются молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет вне зависимости от их расовой, этнической, религиозной принадлежности, политических убеждений и взглядов, иных отличительных черт, имущественного, социального или иного положения. Организатор противостоит любым видам и любым формам притеснения и дискриминации.

### **2. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**



Информация, содержащая коммерческую тайну, информация для служебного пользования и другие сведения о деятельности Организатора являются строго конфиденциальной информацией, недоступной для третьих лиц.

Стороны не имеют права раскрывать конфиденциальную информацию с целью получения личной выгоды, или с целью подрыва репутации какого-либо лица или Организатора.

Использование интеллектуальной собственности Организатора, в том числе, разработанных экспертами-преподавателями Образовательных программ, возможно только по согласованию с Организатором. Права на произведения, созданные Обучающимися в рамках Проекта, распределяются в соответствии с Регламентом проведения обучения по образовательному проекту «Развивайся в профессии».

Персональные данные участников, заполненные ими при регистрации, охраняются Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных». Нарушения данного закона караются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СМИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ**

Информационная политика Проекта предусматривает размещение всей необходимой информации о его деятельности в открытых источниках. В частности, такая информация находится на официальном сайте Проекта <https://academy.artmasters.ru/>

Любое обращение и/или инициирование такого обращения в устной, письменной, либо электронной форме по вопросам реализации Проекта, сотрудничества или обмена информацией должно быть согласовано сотрудником Организатора с генеральным директором или руководителем структурного подразделения Организатора, отвечающего за взаимодействие со СМИ.

Если представитель СМИ предлагает сотруднику или Обучающемуся сотрудничество в той или иной форме по вопросам, касающимся организации и реализации Проекта, необходимо сообщить об этом генеральному директору Организатора.

### **4. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТА**

Взаимоотношения между Обучающимися и сотрудниками Организатора должны основываться на принципе взаимного уважения. Во взаимоотношениях и в творческих работах, созданных Обучающимися или Организатором в рамках Проекта, не допустимо: разжигание расовой, национальной, религиозной, социальной ненависти; призывы к насилию;

экстремистские действия и материалы; любые действия и словесные выражения с сексуальным подтекстом, а также действия, словесные выражения, материалы и информация, ответственность за которые предусмотрена ст.ст 6.21, 6.21.1, 6.21.2 Кодекса об административных правонарушениях РФ и/или нарушающие требования ст.4 Закона РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации"; политическая пропаганда; ненормативная лексика; дискриминация в той или иной форме.

В случае выявления подобных инцидентов Обучающийся будет отстранен от участия в Проекте, а с сотрудником Организатора будет расторгнут договор.

## **5. БЕЗОПАСНОСТЬ. ОХРАНА ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

Наши высокие стандарты по обеспечению безопасности и сохранению окружающей среды обязательны для всех без исключения Обучающихся, сотрудников, а также учитываются во взаимодействии с партнёрами и с подрядными организациями.

Проект стремится к продвижению принципов устойчивого развития, принятых ООН и другими международными организациями:

- *Переработка мусора и уменьшение использования бумаги, стекла, пластика.*
- *Уменьшение использования электричества при организации мероприятия.*
- *Уменьшение использования топлива при планировании и осуществлении логистики.*

Мы рассчитываем на сознательность и ответственность каждого Обучающегося при выполнении ими конкурсных заданий, а также в повседневной жизни.

Организатор обеспечивает безопасную и здоровую среду для всех Обучающихся и ни при каких условиях не будет подвергать опасности жизнь и здоровье Обучающихся, экспертов-преподавателей, своих сотрудников и партнёров.

Все партнеры, сотрудники и Обучающиеся обязаны соблюдать правила гигиены труда и техники безопасности, действующие в месте проведения мероприятий Проекта.

## **6. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

Организатор Проекта открыто противостоит коррупции в любых формах, включая взяточничество, необоснованные растраты, вымогательство.

При осуществлении аттестации по каждому модулю Программы, а также при подведении итогов Проекта, строго исключаются фальсификация результатов,

протекционизм, предвзятость. В случае выявления аффилированности между Обучающимся и Организатором, а также экспертами-преподавателями, Обучающийся будет отстранен от участия в Проекте, а с экспертом-преподавателем и сотрудником Организатора будет расторгнут договор.

## **7. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ КОДЕКСА ЭТИКИ**

В повседневной деятельности мы соблюдаем правила и стандарты, изложенные в данном кодексе. Организатор Проекта оказывает поддержку и демонстрирует приверженность законной и этичной реализации Проекта в соответствии с принципами, изложенными в данном кодексе.

Каждый сотрудник, партнер и Обучающийся Проекта несет ответственность за соблюдение этических принципов.

Никакие части данного Кодекса не подлежат отмене.